

保有個人情報 開示・訂正・削除申込書

請求日 年 月 日

一般社団法人 共笑舎

個人情報管理担当 あて

個人情報の保護に関する法律に基づき、下記のとおり保有個人情報を請求します。

(1)請求区分 (いずれかの□にレ点を付けてください。)

保有個人情報の開示 保有個人情報の訂正 保有個人情報の削除

(2)請求する個人情報データの内容

①種別	
変更前の内容	※開示・削除の場合は記入不要です。
変更後の内容	※開示・削除の場合は記入不要です。
②理由	

(3)添付の本人確認書類 (いずれかの□にレ点を付けてください。)

運転免許証 各種保険証 住民票の写し その他 ()

(4)お客様情報

ご住所	〒 -
お名前	

【当社使用欄】 (この欄には記入しないでください。)

受付日	手数料	備考	確認者印	検査者印
/	<input type="checkbox"/> 納付済み (/)			